



ISTITUTO COMPRESIVO "M. D'AZEGLIO - G. DE NITTIS"

Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. e Fax 0883 531613 - CF 90101480722
email: baic89200v@istruzione.it - pec: baic89200v@pec.istruzione.it
<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>



Prot. n°469 II.2

Barletta, 18 gennaio 2023

Circolare n°99_SS1^G

Tramite Bacheca Docenti RE

Tramite Bacheca Genitori RE

Ai Docenti

Ai Genitori

Agli Alunni

della Sc. Sec. di I° grado

"G. De Nittis"

Alla DSGA - SEDE

Oggetto: **Colloquio Docenti-Famiglie**

Si comunica che **dal 23 gennaio al 20 maggio 2023** i docenti della Scuola secondaria di 1° grado di questo Istituto Comprensivo "riceveranno a colloquio" i genitori degli alunni secondo le ore di ricevimento in tabella allegata. I Docenti dei gruppi A e B riceveranno i genitori a settimane alterne e secondo il calendario di seguito riportato:

Mese	Dal giorno __ al giorno__	Gruppo docenti
Gennaio	23 - 28	A
Gennaio-Febbraio	30 - 04	B
Febbraio	06 - 11	A
Febbraio	13 - 18	B
Febbraio	22 - 25	A - B
Febbraio-Marzo	27 - 04	A
Marzo	06 - 11	B
Marzo	13 - 18	A
Marzo	20 - 25	B
Marzo-Aprile	27 - 01	A
Aprile	03 - 05	B
Aprile	12 - 15	A
Aprile	17 - 22	B
Aprile	24 - 29	A
Maggio	02 - 06	B
Maggio	08 - 13	A
Maggio	15 - 20	B

Il gruppo A è formato dai docenti delle discipline: **Italiano-Storia-Geografia; Religione; Francese; Arte.**

Il gruppo B è formato dai docenti delle discipline: **Matematica-Scienze; Inglese; Ed. Fisica; Tecnologia; Musica.**

Il gruppo S è formato dai docenti di Sostegno. I Docenti del gruppo **S** incontreranno i genitori durante l'ora di ricevimento da loro indicata, in relazione alle necessità degli alunni, annotando sul registro l'avvenuto colloquio.

Il colloquio dovrà essere prenotato dai genitori mediante il registro elettronico dal profilo "Tutore" e avverrà in modalità "videoconferenza". Il colloquio potrà essere prenotato nella settimana che lo precede e, qualora subentri un impedimento allo stesso, dovrà essere annullato per consentire ad altro genitore di prenotare a sua volta.

Un eventuale colloquio in presenza, ove necessario e indispensabile, dovrà essere concordato con il docente tramite richiesta su Registro Elettronico e non dovrà avvenire nelle settimane dedicate ai colloqui in videoconferenza del relativo gruppo A o B. È fatta salva la possibilità di concordare con il Dirigente scolastico eventuali incontri, per urgenze diverse dalle condivisioni sulla valutazione.

Si ricorda infine che il registro elettronico rappresenta un importante strumento di comunicazione scuola - famiglia e che i genitori sono tenuti a visionarlo costantemente.

Per esigenze organizzative e di servizio, si invitano i Docenti a rispettare i turni stabiliti, e, se assenti o impegnati in attività extrascolastiche durante l'ora di ricevimento, a comunicare in anticipo ai genitori l'indisponibilità a riceverli.

Si allegano alla presente n. 2 tutorial, uno destinato ai genitori (All. 1) e l'altro ai docenti (All. 2). Si allega altresì la tabella delle ore di ricevimento di ciascun Docente (All.3).

I sigg. Docenti Coordinatori sono invitati a trascrivere la presente comunicazione su RE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Concetta Corvasce

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)